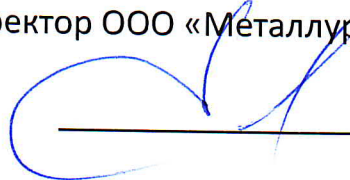


Приложение № 2
к Приказу
от 22.12.2025 № 424

Утверждаю
Директор ООО «Металлург-Туламаш»


С.А. Дедов

КОДЕКС
деловой этики и служебного поведения работника
ООО «Металлург-Туламаш»

I. Общие положения

1. Кодекс деловой этики и служебного поведения работника ООО «Металлург-Туламаш» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных актов ООО «Металлург-Туламаш», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс устанавливает общие принципы профессиональной служебной этики и основные правила служебного поведения работника ООО «Металлург-Туламаш» (далее - Общество), которыми должен руководствоваться каждый работник Общества независимо от занимаемой им должности.

3. Целью принятия настоящего Кодекса является обобщение этических норм и правил служебного поведения работников Общества для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения, а также содействие укреплению авторитета Общества.

4. Общество гордится своей уникальной и многолетней историей, вековыми традициями и кадровым потенциалом, входят в число лидеров отечественной оборонной промышленности. Цель Общества - не только удержать и закрепить

позиции, занимаемые на внутреннем и мировом рынке, но и привлечь к сотрудничеству как можно больше отечественных и зарубежных партнеров.

5. Общество придерживается современных стандартов корпоративного управления, а также этических норм, принятых в современном российском и мировом деловых сообществах. Гражданину Российской Федерации, поступающему на работу в Общество, необходимо ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и руководствоваться ими в процессе всей своей служебной деятельности.

6. Каждый работник Общества должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый контрагент Общества вправе ожидать от работника Общества поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

II. Основные этические принципы Обществ

7. Общество декларируют следующие основные этические принципы:

✓ работать на совесть.

Это значит точно и старательно выполнять свои должностные обязанности, соблюдать принятые на себя обязательства, выполнять планы, оправдывать высокую честь быть работником Общества;

✓ гордиться званием работника Общества.

Каждый работник должен помнить, что ему выпала честь работать в Обществе с уникальной историей, богатыми традициями и масштабными планами. Долг работника - поддерживать и приумножать репутацию динамично развивающихся оборонных предприятий;

✓ опираться на мастерство.

Перенимать накопленный поколениями опыт, творчески использовать его в работе для достижения результата, развивать профессиональное мастерство, передавать опыт более молодым работникам;

✓ ориентироваться на результат.

Следуя этому принципу, помнить, что результаты хорошей работы всегда

конкретны и проявляются в увеличении прибыли Общества, реализации новых проектов, удовлетворенности конечного потребителя;

- ✓ воспринимать себя частью целого.

Быть частью коллектива — значит старательно и честно относиться к коллегам, руководителям, подчиненным и ставить интересы коллектива и Общества выше частных интересов. Наша сила - в слаженной совместной работе;

- ✓ соблюдать коммерческие интересы Общества.

Живя в условиях рыночной экономики, мы стремимся зарабатывать и экономить деньги там, где это не противоречит законам и этике, не наносит ущерба качеству и безопасности. Все принимаемые решения мы оцениваем с точки зрения экономической целесообразности и коммерческих интересов Общества;

- ✓ быть лидером.

Общество входит в число лидеров отечественной оборонной промышленности, и, поддерживая их репутацию, работники должны поступать по-лидерски: вести за собой, не бояться перемен, служить примером коллегам и подчиненным;

- ✓ стремиться к новому.

Стремиться к совершенству, находить возможности для достижения более эффективного результата, внедрения инноваций, получения новых знаний, профессионального и личностного саморазвития. Внедрение нового - залог роста и процветания Общества, залог развития личности работника.

III. Правила поведения работника Обществ

9. В служебном поведении работникам Общества необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

10. Работники Общества призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и

конструктивного сотрудничества друг с другом.

11. Работникам Общества необходимо быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

12. В служебном поведении работника Общества запрещены:

а) любые действия коррупционной направленности. Если о случаях коррупции и взяточничества станет известно работнику Общества, он должен сообщить об этом по установленным коммуникационным каналам, равно как и об имеющемся или потенциальном конфликте интересов;

б) публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности Общества, его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника;

в) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера, в том числе по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

г) грубость, проявление пренебрежительного тона, заносчивость, предвзятое отношение;

д) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, нецензурная речь, а также иные действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

е) курение вне специально отведенных для этого мест;

ж) азартные и иные виды игр, чтение книг, иные действия развлекательного характера в рабочее время;

з) пользование сетью Интернет в личных целях.

IV. Взаимная ответственность Обществ и его работников

13. Общество строит отношения с работниками на основе взаимного уважения и исполнения взаимных обязательств.

14. Общество видит ответственность перед работниками в том, чтобы:

а) соблюдать требования трудового законодательства Российской Федерации, коллективного договора, заключенного между Обществом и его работниками, трудовых договоров с работниками, локальных актов Общества;

б) обеспечивать стабильную и достойную заработную плату, условия охраны труда, сохранения здоровья и производственной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

в) проводить работу по оказанию социальной и материальной поддержки работникам Общества;

г) развивать и совершенствовать системы обучения, мотивации и оценки потенциала работников Общества;

д) поддерживать инициативность и стремление работников к саморазвитию, повышению и развитию корпоративных компетенций, выполнению сложных задач;

е) соблюдать конфиденциальность и обеспечивать защиту персональных данных работников, уважать их личную свободу и права.

15. Общество поддерживают:

- честность, порядочность, вежливость и корректность в отношениях между работниками, создание атмосферы взаимопонимания, доверия и сотрудничества;

- обмен опытом и информацией между коллегами по работе, оказание помощи друг другу в достижении лучшего результата, умение работать в команде;

- пунктуальность, четкое и своевременное выполнение взятых на себя обязательств перед Обществом и коллегами, самодисциплину, организованность и умение работать на результат;

- рациональное использование собственного рабочего времени и времени своих коллег, а также имущества Общества;

- стремление работников к здоровому образу жизни.

16. Работник Общества обязан:

а) соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере труда и внутренних документов Общества, в том числе настоящего Кодекса, правил внутреннего трудового распорядка и Устава;

б) добросовестно и на высоком профессиональном уровне выполнять свои

трудовые обязанности, совершенствовать свои профессиональные знания и умения, проявлять ответственность и инициативу, стремиться к поиску решений, повышающих производительность труда и снижающих затраты Общества;

в) исполнять решения органов управления и контроля Общества, приказы и распоряжения руководителя, поручения должностных лиц;

г) стремиться к всемерному укреплению деловой репутации Общества;

д) вести себя корректно и достойно как с непосредственными руководителями, коллегами по работе и подчиненными работниками, так и с представителями контрагентов, не допускать отклонений от норм делового и межличностного общения, предусмотренных настоящим Кодексом;

е) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам, организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан и организаций;

ж) исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, финансовых, имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

з) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Общества.

Работникам Общества, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Общества, необходимо быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Обществе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

V. Внешний вид работников Общества

17. Общество не стремится ограничивать индивидуальность работника, тем не менее очень важно, чтобы сотрудники производили хорошее впечатление своим внешним видом.

18. Внешний вид работников Общества при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам Общества и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

19. Недопустимыми для работников считаются: мини-юбки, просвечивающаяся одежда, одежда с блестками, пайетками, стразами, глубокие декольте и разрезы, легинсы, шорты, майки, потертые/рваные джинсы, спортивная, пляжная одежда и обувь.

20. При выборе одежды необходимо отдавать предпочтение спокойным цветам (оттенкам синего, голубого, бордового, оливкового, серого, бежевого, коричневого, черного, белого), рисункам: клетка, полоска, геометрия.

21. Макияж и маникюр должны быть аккуратными, украшения умеренными.

22. В зимний и межсезонный период работникам необходимо иметь на рабочем месте сменную обувь. Недопустимо находиться на рабочем месте в верхней одежде, а также в головных уборах.

VI. Система обратной связи

23. В обязанность всех работников входит соблюдение Кодекса и сообщение о любых известных случаях уже совершенного или потенциального нарушения требований Кодекса, действующего законодательства Российской Федерации, локальных актов Общества.

24. Соблюдение норм настоящего Кодекса обеспечивается уполномоченными лицами Общества.

25. Уполномоченные лица Общества определяют действия должностных лиц по обеспечению соблюдения установленных Кодексом норм деловой этики.

26. О любых известных случаях уже совершенного или потенциального нарушения требований Кодекса, действующего законодательства Российской Федерации, локальных актов Общества работник должен сообщить одним из

указанных способов:

- электронная почта: info@m-tulamash.ru
- телефон: 32-12-28 (внутренний номер 32-28), работает круглосуточный автоответчик;
- почтовый адрес: г. Тула, ул. Мосина, д. 2, 300002 с пометкой «На горячую линию»;

27. Общество обязуется не допускать ответных действий в отношении добросовестных лиц, сообщающих о нарушениях положений настоящего Кодекса, при этом работнику гарантируется конфиденциальность информации о факте его заявления и отсутствие какого бы то ни было преследован.